

DOSSIER D'INSCRIPTION SCOLAIRE

Ecole maternelle Blanche Maupas
Ecole élémentaire Alain Fournier

2025-2026

Ce formulaire est à compléter pour toute nouvelle inscription scolaire dans les écoles maternelle et élémentaire de Sartilly-Baie-Bocage et à déposer avec les pièces demandées à la Mairie centre de Sartilly ou à retourner par mail à l'adresse suivante : mairie@sartillybaiebocage.fr

IDENTIFICATION DE L'ENFANT

Nom : _____

Prénom : _____

Date de naissance : __ / __ / ____ Lieu de naissance : _____

Sexe : Féminin ☐ Masculin ☐

Adresse : N° : _____ Voie : _____

Complément d'adresse : _____

Code postale : _____ Ville : _____

IDENTIFICATION DES REPRESENTANTS LEGAUX

Responsable légal 1 ou Tiers délégataire (Rayez la mention inutile)

Monsieur ☐ Madame ☐

Nom : _____

Nom d'usage : _____

Prénom : _____

Date de naissance : __ / __ / ____ Lieu de naissance : _____

Adresse : N° : _____ Voie : _____

Complément d'adresse : _____

Code postale : _____ Ville : _____

Téléphone fixe : __ - __ - __ - __ - __ Téléphone portable : __ - __ - __ - __ - __ Téléphone travail : __ - __ - __ - __ - __

Adresse email : _____

Situation professionnelle : _____ Code APE : _____

Responsable légal 2 ou Tiers délégataire (Rayez la mention inutile)

Monsieur ☐ Madame ☐

Nom : _____

Nom d'usage : _____

Prénom : _____

Date de naissance : __ / __ / ____ Lieu de naissance : _____

Adresse : N° : _____ Voie : _____

Complément d'adresse : _____

Code postale : _____ Ville : _____

Téléphone fixe : __ - __ - __ - __ - __ Téléphone portable : __ - __ - __ - __ - __ Téléphone travail : __ - __ - __ - __ - __

Adresse email : _____

Situation professionnelle : _____ Code APE : _____

SCOLARITE DEMANDEE (Cochez la case de votre choix)

CYCLE I	CYCLE II	CYCLE III
☐ Toute Petite Section	☐ CP	☐ CM1
☐ Petite Section	☐ CE1	☐ CM2
☐ Moyenne Section	☐ CE2	
☐ Grande Section		

DEMANDE D'INSCRIPTION AUX SERVICES PÉRISCOLAIRES

➔ Votre enfant utilisera-t-il les services listés ci-dessous ?

Garderie matin	☐ oui	☐ non
Garderie soir	☐ oui	☐ non
Restauration scolaire	☐ oui	☐ non

Dans le cas où vous seriez utilisateur des services périscolaires, des codes de connexion à l'Espace Famille vous seront transmis. Cette plateforme vous permettra d'effectuer les réservations obligatoires aux activités périscolaires en fonction de votre planning.

➔ **Se référer à la notice d'utilisation de l'Espace famille.**

Votre enfant utilisera-t-il les transports scolaires ? ☐ Oui ☐ Non

Quotient Familial : N° d'allocataire :

PERSONNE(S) A CONTACTER EN CAS D'URGENCE :

1. Nom et prénom : N° téléphone : Lien avec l'enfant :	2. Nom et prénom : N° téléphone : Lien avec l'enfant :
3. Nom et prénom : N° téléphone : Lien avec l'enfant :	4. Nom et prénom : N° téléphone : Lien avec l'enfant :

PERSONNE(S) AUTORISÉE(S) A RECUPERER L'ENFANT (autre que les représentants légaux) :

Nom et prénom : N° téléphone : Lien avec l'enfant :	Nom et prénom : N° téléphone : Lien avec l'enfant :
Nom et prénom : N° téléphone : Lien avec l'enfant :	Nom et prénom : N° téléphone : Lien avec l'enfant :

CE DOSSIER DOIT ÊTRE ACCOMPAGNÉ DES PIÈCES JUSTIFICATIVES SUIVANTES :

Pièces obligatoires

- Copie du livret de famille et carnet de vaccination,
- Justificatif de domicile de moins de 3 mois,
- Copie de la carte d'identité du ou des représentants légaux.
- Attestation d'assurance scolaire (option périscolaire, s'il y a lieu)

Pièces facultatives suivant votre situation

- Copie de la décision du juge aux affaires familiales **pour les tiers délégataires**
- Copie du jugement de divorce **en cas de garde alternée**

Cas particuliers :

- Changement d'école :

Si l'enfant a déjà été inscrit dans une autre école, vous devez joindre obligatoirement le certificat de radiation de cette dernière. L'enfant ne peut être inscrit dans 2 écoles simultanément.

- Inscription scolaire hors commune de résidence :

Dans ce cas, faire compléter à votre commune de résidence le formulaire de dérogation à retirer à la Mairie de Sartilly.

Date de la demande : __ / __ / ____

Signature du ou des représentants légaux

Vacances scolaires 2025 - 2026



Zone A

Besançon, Bordeaux, Clermont-Ferrand, Dijon, Grenoble, Limoges, Lyon, Poitiers.

Zone B

Aix-Marseille, Amiens, Caen, Lille, Nancy-Metz, Nantes, Nice, Orléans-Tours, Reims, Rennes, Rouen, Strasbourg.

Zone C

Créteil, Montpellier, Paris, Toulouse, Versailles.

Corse

	Zone A	Zone B	Zone C	Corse
Rentrée des élèves	Lundi 1 ^{er} septembre 2025	Lundi 1 ^{er} septembre 2025	Lundi 1 ^{er} septembre 2025	NC*
Vacances de la Toussaint	Du samedi 18 octobre au lundi 3 novembre 2025			NC
Vacances de Noël	Du samedi 20 décembre 2025 au lundi 5 janvier 2026			NC
Vacances d'hiver	Du samedi 7 février au lundi 23 février 2026	Du samedi 14 février au lundi 2 mars 2026	Du samedi 21 février au lundi 9 mars 2026	NC
Vacances de printemps	Du samedi 4 avril au lundi 20 avril 2026	Du samedi 11 avril au lundi 27 avril 2026	Du samedi 18 avril au lundi 4 mai 2026	NC
Vacances d'été	Samedi 4 juillet 2026			NC

Les vacances débutent les jours indiqués, après les cours. Pour les élèves qui n'ont pas cours le samedi, les vacances débutent le vendredi après les cours. Les cours reprennent le matin des jours indiqués.

* Informations non connues

À noter

Les élèves n'auront pas classe le vendredi 15 mai et le samedi 16 mai 2026.



Retrouvez le calendrier scolaire de votre département sur le simulateur de Service-Public.fr.



Espace famille

L'Espace Famille est conçu pour les familles des écoles publiques de Sartilly-Baie-Bocage. Les démarches administratives liées à l'organisation des temps périscolaires des enfants sont ainsi facilitées.

Cet espace vous permet d'accéder aux services :

 **Garderies**

 **Cantines**

Rendez-vous sur :

<https://parent.cantine-de-france.fr/>

ou

www.sartilly-baie-bocage.fr (rubrique "Écoles")

Tarifs (Sous réserve de modifications)



Garderies :

Garderie matin : 1€20

Garderie soir : 2€50 (Goûter inclus)



Restauration :

- Résident de la commune : 4€20 ou 4€30 ou dispositif "cantine à 1€"
- Résidents hors commune : 5€70 ou dispositif "cantine à 1€"

Aide de l'État selon le quotient familial



BLANCHE MAUPAS

2 rue du Manoir
50530 Sartilly-Baie-Bocage
02.33.48.91.50
ce.0501652Z@ac-caen.fr

ALAIN FOURNIER

Place de la Mairie
50530 Sartilly-Baie-Bocage
02.33.48.80.76
ce.0501273M@ac-caen.fr

SERVICE PÉRISCOLAIRE

SMS ou appel :
06.02.07.66.65 - 02.33.48.81.47
periscolaire@sartillybaiebocage.fr

ÉCOLE MATERNELLE BLANCHE MAUPAS ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE ALAIN FOURNIER



ÉCOLE MATERNELLE BLANCHE MAUPAS

PERMIS PIÉTON



Accueil de la Toute
Petite Section à la
Grande Section

ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE

ALAIN FOURNIER

PERMIS VÉLO



Accueil du CP au CM2
et dispositif ULIS

SPECTACLES



HORAIRES DES ÉCOLES :

Lundi, mardi, jeudi et vendredi :

Maternelle :

8h30-12h

13h50-16h20

Élémentaire :

8h30-12h

14h-16h30

Les dossiers d'inscription sont téléchargeables sur le site
de la commune :

www.sartilly-baie-bocage.fr (ou sur l'Espace famille).

Une version papier est disponible à la mairie de Sartilly.

Merci de retourner les dossiers directement en mairie de
Sartilly.

SERVICE PÉRISCOLAIRE



GARDERIES

Matin : 7h30 - 8h20

Arrivée possible des enfants jusqu'à 8h10

Soir : 16h40 - 18h30

Les garderies sont mutualisées à l'école
élémentaire Alain-Fournier



RESTAURATION

Les menus sont disponibles sur
le site internet de la commune
et sur l'Espace famille



Inscription obligatoire 48h à
l'avance sur l'Espace famille

Les maternelles déjeunent à la cantine maternelle
Les élémentaires déjeunent à la salle Saint-Michel



Surveillance gratuite et
accompagnement des enfants
prenant le bus scolaire matin et soir



FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Année scolaire : Niveau : Classe :

ÉLÈVE	
Nom de famille :	Sexe : F ☐ M ☐
Nom d'usage :	
Prénom(s) : / /	
Né(e) le : / / Lieu de naissance (commune et département) :	

REPRÉSENTANTS LÉGAUX	
Mère ☐ Père ☐ Tuteur ☐	
Nom de famille :	Prénom :
Nom d'usage :	
Profession ou catégorie socio-professionnelle (code) : (pour déterminer le code correspondant à votre situation, voir la liste page 2)	
Adresse :	
Code postal : Commune :	
L'élève habite à cette adresse : Oui ☐ Non ☐	
Tél. mobile : Tél. domicile : Tél. travail :	
Courriel :	
J'accepte de communiquer mon adresse (postale et courriel) aux associations de parents d'élèves : Oui ☐ Non ☐	

Mère ☐ Père ☐ Tuteur ☐	
Nom de famille :	Prénom :
Nom d'usage :	
Profession ou catégorie socio-professionnelle (code) : (pour déterminer le code correspondant à votre situation, voir la liste page 2)	
Adresse :	
Code postal : Commune :	
L'élève habite à cette adresse : Oui ☐ Non ☐	
Tél. mobile : Tél. domicile : Tél. travail :	
Courriel :	
J'accepte de communiquer mon adresse (postale et courriel) aux associations de parents d'élèves : Oui ☐ Non ☐	

Tiers délégataire (personne physique ou morale) Lien avec l'élève (*) :	
Fournir une copie de la décision du juge aux affaires familiales.	
Nom de famille :	Prénom :
Nom d'usage :	Organisme :
Profession ou catégorie socio-professionnelle (code) : (pour déterminer le code correspondant à votre situation, voir la liste page 2)	
Adresse :	
Code postal : Commune :	
L'élève habite à cette adresse : Oui ☐ Non ☐	
Tél. mobile : Tél. domicile : Tél. travail :	
Courriel :	
J'accepte de communiquer mon adresse (postale et courriel) aux associations de parents d'élèves : Oui ☐ Non ☐	

(*) Ascendant/Fratrie/Autre membre de la famille/Educateur/Assistant familial/Garde d'enfant/Autre lien (à préciser) ou Aide Sociale à l'Enfance (pour responsable moral)

Nous acceptons que notre enfant soit photographié(e) ou filmé(e) pendant les activités scolaires : Oui ☐ Non ☐
--

Nom : Prénom : Niveau : Classe :

AUTRES RESPONSABLES qui ont la charge effective de l'élève (personne physique ou morale)

Fournir une copie de la décision du juge aux affaires familiales, le cas échéant.

Lien avec l'élève (*) :

Nom de famille : Prénom :

Nom d'usage : Organisme :

Adresse :

Code postal : Commune :

L'élève habite à cette adresse : Oui ☐ Non ☐

Tél. mobile : Tél. domicile : Tél. travail :

Courriel :

Lien avec l'élève (*) :

Nom de famille : Prénom :

Nom d'usage : Organisme :

Adresse :

Code postal : Commune :

L'élève habite à cette adresse : Oui ☐ Non ☐

Tél. mobile : Tél. domicile : Tél. travail :

Courriel :

PERSONNES À CONTACTER (si différentes des personnes déjà indiquées)

Lien avec l'élève (*) :

À contacter en cas d'urgence ☐

Autorisé(e) à venir chercher l'élève ☐

Nom de famille : Nom d'usage : Prénom :

Tél. mobile : Tél. domicile : Tél. travail :

Lien avec l'élève (*) :

À contacter en cas d'urgence ☐

Autorisé(e) à venir chercher l'élève ☐

Nom de famille : Nom d'usage : Prénom :

Tél. mobile : Tél. domicile : Tél. travail :

Lien avec l'élève (*) :

À contacter en cas d'urgence ☐

Autorisé(e) à venir chercher l'élève ☐

Nom de famille : Nom d'usage : Prénom :

Tél. mobile : Tél. domicile : Tél. travail :

Lien avec l'élève (*) :

À contacter en cas d'urgence ☐

Autorisé(e) à venir chercher l'élève ☐

Nom de famille : Nom d'usage : Prénom :

Tél. mobile : Tél. domicile : Tél. travail :

Lien avec l'élève (*) :

À contacter en cas d'urgence ☐

Autorisé(e) à venir chercher l'élève ☐

Nom de famille : Nom d'usage : Prénom :

Tél. mobile : Tél. domicile : Tél. travail :

(*) Ascendant/Fratrie/Autre membre de la famille/Educateur/Assistant familial/Garde d'enfant/Autre lien (à préciser) ou Aide Sociale à l'Enfance (pour responsable moral)

SERVICES PÉRISCOLAIRES

Restaurant scolaire : Oui ☐ Non ☐

Garderie du matin : Oui ☐ Non ☐

Études surveillées : Oui ☐ Non ☐

Garderie du soir : Oui ☐ Non ☐

Transport scolaire : Oui ☐ Non ☐

Date :

Signature des représentants légaux :

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

À l'attention des familles

Qu'est-ce que l'application Onde ?

Les informations que vous fournissez au moyen de cette fiche sont enregistrées dans Onde (Outil numérique pour la direction d'école) dont les finalités sont la gestion administrative et pédagogique des élèves du premier degré, la gestion et le pilotage de l'enseignement du premier degré, le contrôle de l'obligation d'instruction prévue à l'article L. 131-1 du code de l'éducation pour les enfants dont la scolarité correspond aux classes de l'enseignement primaire, ainsi que le pilotage académique et national (statistiques et indicateurs).

Onde constitue un traitement de données à caractère personnel mis en œuvre par le ministre chargé de l'éducation nationale pour le respect d'une obligation légale au sens du c) de l'article 6 du règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 sur la protection des données (RGPD), pour le contrôle de l'obligation d'instruction et pour l'exécution d'une mission d'intérêt public au sens du e) de l'article 6 du même règlement pour les autres finalités.

Ont accès, dans l'application, aux données à caractère personnel vous concernant, dans la limite de leurs attributions et de leur besoin d'en connaître : le directeur d'école ou le chef d'établissement, le directeur académique des services de l'éducation nationale du département du siège de l'école ou de l'établissement et les personnes de ses services dûment habilitées, les personnes habilitées au sein de la direction générale de l'enseignement scolaire (DGESCO), de la direction du numérique pour l'éducation (DNE) et au sein des directions des systèmes d'information (DSI) académiques, pour les besoins du fonctionnement du traitement, le maire de la commune de résidence de votre enfant et les agents municipaux chargés des affaires scolaires dûment habilités.

Sont destinataires de certaines données dans la limite du besoin d'en connaître : les enseignants, le principal du collège public d'affectation de votre enfant à l'entrée en classe de sixième, le président de l'établissement public de coopération intercommunale (EPCI) doté de la compétence du service des écoles ou relative aux activités périscolaires ainsi que les agents des services intercommunaux dûment habilités, les responsables des associations de parents d'élèves et les responsables des listes de candidats à l'élection des représentants des parents d'élèves au conseil d'école, les agents dûment habilités des services statistiques académiques, ainsi que ceux de la direction de l'évaluation, de la prospective et de la performance (DEPP) du ministère, à des fins statistiques, le service de la protection maternelle et infantile du conseil départemental.

Les données relatives à votre enfant sont conservées jusqu'au terme de l'année civile suivant la sortie de la scolarité du premier degré, à l'exception des assurances scolaires, des activités périscolaires et des grilles horaires, qui sont conservées jusqu'à la fin de l'année scolaire en cours. Celles relatives aux représentants légaux, aux personnes en charge de l'élève, et aux personnes à contacter en cas d'urgence ou autorisées à venir chercher l'élève, sont conservées pour une période ne pouvant excéder le terme de l'année civile suivant la cessation du rattachement de ces personnes à l'élève.

Comment exercer vos droits ?

Si votre enfant est scolarisé dans une école publique, vous pouvez accéder aux données vous concernant, ou concernant votre enfant, et exercer vos droits d'accès et de rectification que vous tenez des articles 15 et 16 du RGPD ainsi que le droit prévu à l'article 85 de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, sur place, par voie postale ou par voie électronique auprès du directeur d'école, de l'inspecteur de l'éducation nationale de la circonscription ou du directeur académique des services de l'éducation nationale de l'établissement de votre enfant, agissant sur délégation du recteur d'académie.

Si votre enfant est scolarisé dans une école privée sous-contrat, ces droits s'exercent auprès du chef d'établissement.

Dans tous les cas, les droits de limitation et d'opposition prévus aux l'articles 18 et 21 du RGPD s'exercent auprès du directeur académique des services de l'éducation nationale du département de l'établissement de votre enfant agissant sur délégation du recteur d'académie. Ce droit d'opposition ne s'applique pas pour la collecte et le traitement de données nécessaires aux fins de contrôle de l'obligation d'instruction, conformément aux dispositions de l'article 56 de la loi du 6 janvier 1978. Pour trouver les coordonnées du directeur académique de votre département, vous pouvez consulter le site :

<https://www.education.gouv.fr/les-regions-academiques-academies-et-services-departementaux-de-l-education-nationale-6557>

Pour toute question concernant le traitement de vos données à caractère personnel, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données du ministère de l'éducation et de la jeunesse :

- par courriel, à dpd@education.gouv.fr,
- au moyen du formulaire de contact en ligne : <https://www.education.gouv.fr/contactez-nous-41633/category/contacter-le-delegue-la-protection-des-donnees-dpd>,
- ou par courrier postal, à :

Ministère de l'éducation nationale et de la jeunesse
À l'attention du délégué à la protection des données (DPD)
110, rue de Grenelle
75357 Paris Cedex 07

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits ne sont pas respectés ou que le traitement n'est pas conforme aux règles de protection des données, vous pouvez adresser une réclamation auprès de la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL) :

- au moyen du formulaire de contact en ligne : <https://www.cnil.fr/fr/vous-souhaitez-contacter-la-cnil>,
- ou par courrier postal, à :

Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés
3 Place de Fontenoy
TSA 80715
75334 PARIS CEDEX 07

À l'occasion de ces démarches, il peut vous être demandé de communiquer d'autres informations permettant de prouver votre identité, par exemple la photocopie d'un titre d'identité portant votre signature.

Codes des professions et des catégories socio-professionnelles (à renseigner ci-contre)

Libellé	Code *	Libellé	Code *
AGRICULTEURS EXPLOITANTS		OUVRIERS	
Agriculteurs exploitants	10	Ouvriers qualifiés de type industriel	62
ARTISANS, COMMERÇANTS ET CHEFS D'ENTREPRISE		Ouvriers qualifiés de type artisanal	63
Artisans	21	Chauffeurs	64
Commerçants et assimilés	22	Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport	65
Chefs d'entreprise de 10 salariés ou plus	23	Ouvriers non qualifiés de type industriel	67
CADRES ET PROFESSIONS INTELLECTUELLES SUPÉRIEURES		Ouvriers non qualifiés de type artisanal	68
Professions libérales	31	Ouvriers agricoles	69
Cadres de la fonction publique	33	RETRAITÉS	
Professeurs, professions scientifiques	34	Retraités agriculteurs exploitants	71
Professions de l'information, des arts et des spectacles	35	Retraités artisans, commerçants, chefs entreprise	72
Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise	37	Anciens cadres	74
Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise	38	Anciennes professions intermédiaires	75
PROFESSIONS INTERMÉDIAIRES		Anciens employés	77
Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés	42	Anciens ouvriers	78
Professions intermédiaires de la santé et du travail social	43	AUTRES PERSONNES SANS ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE	
Clergé, religieux	44	Chômeurs n'ayant jamais travaillé	81
Professions intermédiaires administratives de la fonction publique	45	Militaires du contingent	83
Professions intermédiaires administratives commerciales en entreprise	46	Elèves, étudiants	84
Techniciens	47	Personnes sans activité professionnelle < 60 ans (sauf retraités)	85
Contremaîtres, agents de maîtrise	48	Personnes sans activité professionnelle >= 60 ans (sauf retraités)	86
EMPLOYÉS			
Employés civils et agents de service de la fonction publique	52		
Policiers et militaires	53		
Employés administratifs d'entreprises	54		
Employés de commerce	55		
Personnels des services directs aux particuliers	56		

(*) Code de la profession ou de la catégorie socio-professionnelle à reporter dans la fiche de renseignements